BONUS 5

Checklist Produk Digital Sedia Dijual

40 semakan kandungan, pembayaran dan akses pembeli

Disediakan oleh Zyan

Edisi Bonus Baharu 1.0 | September 2026

Cara menggunakan bonus ini

Gunakan checklist ini selepas produk dan aset jualan tersedia. Baca bukti lulus, lakukan semakan sebenar dan catat keputusan. Jangan menandakan item lulus hanya kerana fail atau butang kelihatan wujud.

Status: BS = Belum Semak; L = Lulus; PB = Perlu Baiki; TB = Tidak Berkaitan. Bagi TB, catat sebab. Item yang belum diuji kekal BS.

Setiap item menyediakan ruang status dan bukti. Isi dalam Word atau cetak PDF. Salinan TXT/MD boleh digunakan sebagai nota kerja. Semakan ini bukan borang PDF interaktif.

Penghalang jualan termasuk fail utama hilang, akses pembeli gagal, harga atau penerima bayaran salah, maklumat tawaran palsu dan data sulit terdedah. Selesaikan isu ini sebelum produk dilepaskan.

Gunakan mod ujian pembayaran yang dibenarkan. Jangan membuat transaksi atau menghantar maklumat pelanggan sebenar hanya untuk melengkapkan checklist. Jika ujian perlu dilakukan oleh pemilik, catat keperluan itu.

Disclaimer penggunaan

Bahan ini disediakan untuk pendidikan dan membantu pelaksanaan kerja. Semak hasil AI, fakta, pautan dan kesesuaian kandungan sebelum diterbitkan atau dijual. Idea produk ialah cadangan untuk diuji, bukan bukti permintaan pasaran. Tiada jaminan pendapatan atau jualan. Gunakan bahan yang anda berhak gunakan dan lindungi data pelanggan. Contoh berlabel ilustrasi bukan tawaran sebenar. Terma penggunaan pakej mengikut terma pembelian daripada Zyan; bahan ini tidak memberikan lesen jual semula. ChatGPT dan OpenAI ialah tanda dagangan pemilik masing-masing; pakej ini bukan produk rasmi atau pengesahan daripada OpenAI.

Checklist 01 hingga 10

Masalah dan skop produk

01 Tentukan satu masalah utama

Bukti lulus: Brief menyebut siapa pembeli, masalah dan situasi penggunaan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

02 Nyatakan hasil praktikal

Bukti lulus: Pembeli tahu tugas atau hasil kerja yang boleh diusahakan selepas menggunakan produk.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

03 Semak input pembeli

Bukti lulus: Keperluan seperti peranti, bahan dan kemahiran awal dinyatakan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

04 Padankan janji dengan isi

Bukti lulus: Setiap manfaat utama mempunyai modul, contoh atau alat yang menyokongnya.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

05 Uji kefahaman pengguna sasaran

Bukti lulus: Sekurang-kurangnya satu percubaan atau maklum balas direkod; catat had sampel.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Kandungan dan ketepatan

06 Lengkapkan semua bahagian

Bukti lulus: Tiada bab kosong, arahan terhenti atau fail yang hanya mempunyai tajuk.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

07 Semak fakta dan contoh

Bukti lulus: Fakta penting disahkan; contoh rekaan dilabel ilustrasi.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

08 Pastikan langkah boleh diikuti

Bukti lulus: Percubaan menggunakan panduan sahaja menghasilkan tindakan yang dijangka.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

09 Semak bahasa dan istilah

Bukti lulus: Ejaan, nama produk, istilah serta rujukan antara bahagian konsisten.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

10 Periksa hak penggunaan

Bukti lulus: Imej, teks, fon dan bahan pihak lain mempunyai hak penggunaan yang sesuai.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Checklist 11 hingga 20

Fail dan pembungkusan

11 Buka semua fail akhir

Bukti lulus: Setiap PDF, DOCX atau format lain boleh dibuka dalam aplikasi yang sesuai.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

12 Periksa paparan dokumen

Bukti lulus: Tiada teks terpotong, jadual melimpah atau halaman kosong tidak disengajakan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

13 Gunakan nama fail jelas

Bukti lulus: Pembeli boleh membezakan panduan, template dan contoh tanpa bertanya.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

14 Bersihkan pakej pembeli

Bukti lulus: Tiada fail rahsia, data pelanggan, cache atau draf dalaman dalam folder serahan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

15 Uji ZIP selepas diekstrak

Bukti lulus: Semua fail yang dijanjikan tersedia dan boleh dibuka dari folder ekstrak baharu.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Tawaran dan sales page

16 Sahkan kandungan pakej

Bukti lulus: Senarai pada sales page sepadan dengan fail akhir serta bonus sebenar.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

17 Sahkan harga dan syarat

Bukti lulus: Harga, mata wang serta syarat yang dinyatakan telah diputuskan pemilik.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

18 Semak bukti dan dakwaan

Bukti lulus: Tiada testimoni, jumlah pembeli, pendapatan atau kelangkaan tawaran rekaan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

19 Jelaskan cara akses

Bukti lulus: Pembeli tahu format, langkah penerimaan dan keperluan membuka fail.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

20 Uji CTA utama

Bukti lulus: Label butang sepadan dengan destinasi sebenar dan pautan boleh dibuka.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Checklist 21 hingga 30

Tempahan dan pembayaran

21 Semak medan borang

Bukti lulus: Maklumat yang diperlukan boleh diisi; arahan serta ralat dapat difahami.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

22 Sahkan produk dan penerima bayaran

Bukti lulus: Rujukan produk, harga dan akaun penerima sepadan dengan tetapan pemilik.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

23 Uji aliran yang dibenarkan

Bukti lulus: Mod ujian atau kaedah diluluskan digunakan; keputusan direkod tanpa caj tidak sengaja.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

24 Semak mesej pengesahan

Bukti lulus: Status selepas tempahan atau bayaran jelas dan tidak mengelirukan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

25 Sediakan tindakan jika gagal

Bukti lulus: Pemilik mempunyai cara menyemak kegagalan dan membantu pelanggan mengikut polisi.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Akses dan panduan pembeli

26 Uji akses sebagai pembeli

Bukti lulus: Pautan diperiksa tanpa bergantung pada sesi akaun pemilik apabila sesuai.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

27 Semak keizinan akses

Bukti lulus: Pembeli yang layak boleh mendapat fail; kandungan terhad tidak terbuka tanpa niat.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

28 Lengkapkan Mula Di Sini

Bukti lulus: Panduan menyebut fail sebenar, urutan penggunaan dan tindakan pertama.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

29 Uji media yang dijanjikan

Bukti lulus: Pautan video atau audio berfungsi; jika tidak dijanjikan, tandakan tidak berkaitan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

30 Semak mesej akses

Bukti lulus: Nama fail, pautan, cara membuka ZIP dan saluran bantuan sepadan dengan pakej.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Checklist 31 hingga 40

Promosi dan sokongan

31 Ganti semua penanda teks

Bukti lulus: Tiada [NAMA PRODUK], [PAUTAN] atau penanda template tertinggal dalam bahan awam.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

32 Selaraskan semua promosi

Bukti lulus: Caption, email dan sales page menggunakan harga serta skop yang sama.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

33 Semak saluran penerbitan

Bukti lulus: Format dan pautan sesuai; draf belum dihantar dianggap belum diterbitkan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

34 Tetapkan bantuan dan polisi

Bukti lulus: Skop sokongan serta polisi yang disebut boleh dilaksanakan oleh pemilik.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

35 Sediakan jawapan isu lazim

Bukti lulus: Ada langkah membantu masalah akses, fail hilang dan pertanyaan kandungan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Keputusan pelepasan

36 Bandingkan janji dengan serahan

Bukti lulus: Semua komponen yang diiklankan benar-benar tersedia atau tawaran dibetulkan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

37 Simpan versi pemulihan

Bukti lulus: Versi akhir serta salinan sandaran boleh dikenal pasti dan dipulihkan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

38 Tutup isu kritikal

Bukti lulus: Akses gagal, pembayaran salah, fail utama hilang dan dakwaan palsu telah diselesaikan.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

39 Rekod isu belum selesai

Bukti lulus: Baki isu, kesan, pemilik tindakan dan sebab keputusan pelepasan dicatat.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

40 Sahkan keputusan akhir

Bukti lulus: Pemilik menandatangani status sedia atau belum sedia berdasarkan bukti, bukan andaian.

Status: ____ Catatan atau bukti: _____

Keputusan akhir produk

Rekod semakan

Nama produk: _____

Versi fail: _____

Disemak oleh: _____

Tarikh semakan: _____

Ringkasan keputusan

Jumlah Lulus: ____

Jumlah Perlu Baiki: ____

Jumlah Belum Semak: ____

Jumlah Tidak Berkaitan: ____

Jumlah keseluruhan mesti 40. Semak sebab bagi item Tidak Berkaitan.

Isu yang masih terbuka

Isu: _____

Kesan kepada pembeli: _____

Tindakan dan pemilik: _____

Tarikh sasaran jika diputuskan: _____

Pengesahan pemilik

Keputusan: SEDIA UNTUK DIJUAL / BELUM SEDIA

Asas keputusan dan bukti: _____

Pengesahan pemilik: _____

Produk hanya dianggap sedia apabila penghalang diselesaikan dan semakan yang relevan telah lulus. Jumlah skor tinggi tidak mengatasi satu isu kritikal yang masih terbuka.